

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»**

Принято на заседании
педагогического совета
МБУДО «ЦДО»
Протокол № 1 от «01» 09.2025

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г.

***Перспективный план
работы
на 2025-2026 учебный год***

***Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования***

«Центр дополнительного образования»

Климовского муниципального района

**р. п. Климово
2025г.**

МБУДО «ЦДО» осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом учреждения, в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Брянской области, нормативными правовыми актами органами местного самоуправления, путем выполнения соответствующих работ, оказания услуг в сфере предоставления дополнительных общеобразовательных программ.

Цели и задачи деятельности МБУ ДО «ЦДО» на 2025-2026 учебный год

Цель: формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация их свободного времени.

Для достижения цели намечен ряд задач:

- реализация программы развития на 2024-2028 годы;
- обеспечить выполнение муниципального задания, учебного плана, сохранность контингента;
- формировать гражданско-патриотическое сознание, нравственные позиции, развивать чувства сопричастности к судьбе Отечества;
- укреплять здоровье ребенка на основе здоровьесберегающих технологий;
- обеспечивать доступность и равные возможности получения обучающимися дополнительного образования, в том числе детям с особенностями в развитии и ограниченными возможностями здоровья; детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; детям из семей с низким социально-экономическим статусом; состоящим на различных видах учёта;
- расширить диапазон образовательных услуг в соответствии с запросами детей и родителей;
- формировать конкурентоспособное педагогическое сообщество, способное решать современные воспитательные и образовательные задачи, стимулировать инновационную педагогическую деятельность.
- обеспечивать условия для профессионального роста педагогического персонала через участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, обобщение актуального педагогического опыта, участие в конференциях, семинарах.

1. Содержание образовательного процесса.

Основные направленности Центра на 2025-2026 уч. год

- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- техническая;
- социально-гуманитарная;
- естественно-научная.

В 2025-2026 учебном году планируется работа детских объединений.

Физкультурно-спортивная направленность:

1. Детское объединение «Детский фитнес»
2. Детское объединение «В ритме здоровья»
3. Детское объединение «Школа безопасности»

Художественная направленность:

4. Детское объединение «Фантазии из бисера и лент»
5. Детское объединение «Изобразительная деятельность»
6. Детское объединение Основы ИЗО
7. Детское объединение «Мягкая игрушка»
8. Детское объединение «Волшебная бумага»
9. Детское объединение «Чудеса из ткани»
10. Детское объединение «Лепка»
11. Детское объединение «Азы игры на гитаре»

Техническая направленность:

12. Детское объединение «Юный конструктор»
13. Детское объединение «LEGO-конструирование»
14. Детское объединение «Мультстудия»
15. Детское объединение «Мегабит»
16. Детское объединение «Мир 3D моделирование»

Социально-гуманитарная направленность:

18. Детское объединение «Smart English»
19. Детское объединение «Английская разговорная речь»
20. Детское объединение «Мастерская Архимеда»
21. Детское объединение «В мире русского языка»
22. Детское объединение «Занимательный русский язык»
23. Детское объединение «С нами в будущее»
24. Детское объединение «Школа волонтеров»
25. Детское объединение «Уроки волонтерства»
26. Детское объединение «Скорочтение»
27. Детское объединение «Своя игра»
28. Школа раннего развития «ДошкольникУМ»
1. «АБВГДЕйка»
2. «Юный художник»
3. «Английский язык»
4. «Мастерилка»
5. «Сказкотерапия»
7. «Математические ступеньки»
8. «Движение и музыка»
9. «LEGO-конструирование для дошкольников»

Естественно-научная направленность:

29. Детское объединение «Юные исследователи» ШРР

На платной основе будет работать детское объединение учителя-логопеда по программе «Пальчики умелые, язычок весёлый» и «Говорим правильно», а также индивидуальные консультации педагога-психолога.

Учитель -логопед по программе Коррекционно-развивающая программа «Программа логопедического сопровождения ребенка с ОВЗ» ведёт работу с детьми с ОВЗ

2. Создание условий для организации учебно-воспитательной работы Центра в 2025-2026 учебном году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Разработка образовательных программ, планов работы, документации	До сентября	Администрация, методисты, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования
2	Подготовка кабинетов к новому учебному году	до 7 августа	Администрация, педагоги дополнительного образования, работники ЦДО
3	Прохождение ежегодного медицинского осмотра работниками МБУДО «ЦДО»	Июль-сентябрь	Директор

3. Организационное обеспечение образовательного процесса в 2025-2026 учебному году.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Личное посещение детьми и их родителями ЦДО с целью записи	В течение года	Зам. директора, методисты, педагоги дополнительного образования
2	Подача родителями заявок на запись через систему АИС Навигатор 32 и своевременная обработка заявок	В течение года	Зам. директора, педагоги дополнительного образования
3	Телефонные консультации по подаче заявок	В течение года	Зам. директора, методисты
4	Посещение педагогами и педагогом-организатором образовательных учреждений р.п. Климово и района. Проведение мастер-классов с целью привлечения детей на базе ЦДО	До 19 сентября	Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования
5	Сдача документации по организации работы детских объединений: - списки детей по группам; - расписание работы детских объединений; - программы, планы работ; - общее расписание работы детских объединений; - начало занятий	С 1 до 15 сентября С 1 сентября до 15 сентября 2 и последующих	Зам. директора, методисты, педагоги дополнительного образования

		лет обучения с 1 сентября 1 года обучения с 15 сентября	
6	Комплектование групп детских объединений по направленностям	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования
7	Проведение инструктажа по ТБ, ПДД, ОТ, антитеррор с обучающимися и работниками ЦДО	Сентябрь	Зам. директора, педагоги дополнительного образования
8	Проведение аттестации обучающихся	Декабрь, апрель	Зам. директора, педагоги дополнительного образования
9	Соблюдение режима занятий детских объединений	В течение года	Зам. директора, педагоги дополнительного образования
10	Составление и заключение договоров о совместной деятельности, о Сетевом взаимодействии, Сетевом дистанционном взаимодействии	Сентябрь	Директор, зам. директора

4. Информационно-аналитическая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Организационная работа по размещению рекламы об объединениях Центра в социальных сетях с целью привлечения большего количества обучающихся на 2025-2026 уч. год	Август, сентябрь	Заместитель директора, педагоги дополнительного образования
2	Функционирование официального сайта ЦДО	В течение года	Директор
3	Информационное освещение деятельности в сети Интернет	В течение года	Директор, зам. директора, педагоги дополнительного образования
4	Организация планирования публикаций педагогов с целью передового педагогического опыта в СМИ различного уровня	Сентябрь	Директор, зам. директора, методист
5	Организация работы по оформлению информационных стендов, их обновлению	В течение года	Зам. директора, педагог-организатор
6	День открытых дверей	До 15 сентября	Зам. директора, методист, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования

5. Организационно-управленческая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Разработка плана работы МБУДО «ЦДО» на 2025-2026 учебный год	Август	Зам. директора
2	Подготовка Образовательной программы МБУДО «ЦДО» на 2025-2026 учебный год	До 15 сентября	Зам. директора
3	Банк данных педагогов дополнительного образования МБУДО «ЦДО»	Август-сентябрь	Директор

4	Утверждение образовательных программ объединений, планов УВР объединений	до 15 сентября	Администрация
5	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности: - приведение в соответствие нормативно правового обеспечения образовательной деятельности учреждения с Федеральными законами, законами Брянской области; внесение изменений и дополнений: -Документы, регламентирующие структуру управления деятельностью организации; -Документы, регламентирующие прием в учреждение; -Документы по управлению и контролю качества образовательного процесса в Учреждении; -Документы регламентирующие внутренний распорядок организации.	В течение года	Администрация
6	Подготовка материалов по исполнению муниципального задания	Декабрь, июнь	Зам.директора
7	Подготовка Самообследования деятельности Центра за 2025 год перед учредителем	До 20 апреля	Зам. директора
8	Внесение дополнений и изменений в локальные акты	В течение года	Директор

6. Организация и контроль деятельности учреждения.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Объявление о наборе детей в объединения «ЦДО» на новый учебный год. Комплектование учебных групп.	До 15.09.2025	Зам. директора, педагоги доп. обр.
2	Составление отчетности на начало учебного года:		
	- учебный план	До 13.09.2025	Директор, зам. директора
	- списки обучающихся	До 15.09.2025	Зам. директора, педагоги доп.обр.
	-расписание	До 15.09.2025	Зам. директора
	-расстановка кадров	До 01.09.2025	Директор
3	Проведение инструктажа по ОТ и пожарной безопасности с обучающимися и сотрудниками.	До 5.09.2025	Зам. директора, педагоги доп.обр.
4	Организация работы с родителями.	В течение года	Зам. директора
5	Организация методической работы с педагогическими кадрами.	В течение года	Методист
6	Соответствие занятий образовательным программам.	В течение года	Зам. директора
7	Организация и проведение массовых мероприятий. Участие в фестивалях, конференциях, соревнованиях, конкурсах.	В течение года	Зам. директора, методист, педагог-организатор, педагоги доп. обр.
8	Выполнение плана учебно-воспитательной работы в объединениях.	В течение года	Педагоги доп. обр.

9	Качество дополнительного образования ПДО физкультурно-спортивной направленности: посещение занятий, проверка документации.	Ноябрь	Зам. директора
10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации воспитанников.	Декабрь	Зам. директора, педагоги доп.обр.
11	Качество дополнительного образования ПДО технической направленности: посещение занятий, проверка документации.	Декабрь	Методист
12	Работа педагогов по сохранению контингента обучающихся.	Декабрь, май	Педагоги доп. обр.
13	Качество дополнительного образования ПДО естественно-научной направленности: посещение занятий, проверка документации.	Январь	Зам. директора
14	Качество дополнительного образования ПДО социально-гуманитарной направленности: посещение занятий, проверка документации.	Февраль	Методист
15	Качество дополнительного образования ПДО платных детских объединений: посещение занятий, проверка документации.	Март	Методист
16	Качество дополнительного образования ПДО художественной направленности: посещение занятий, проверка документации.	Апрель	Зам. директора
17	Подготовка и проведение итоговой аттестации воспитанников.	Апрель-май	Зам. директора, педагоги доп.обр.
18	Эффективность реализации дополнительных образовательных программ.	Май	Зам. директора
19	Проверка ведения документации педагогами дополнительного образования	Каждый квартал	Зам. директора

7. Мониторинг качества образования

Мероприятие	Сроки
Проведение промежуточного и итогового контроля	Декабрь, апрель
Анкетирование всех участников образовательного процесса	В течение года
Отслеживание и анализ мотивации прихода детей в коллектив и ухода из него	В течение года
Педагогические смотры-конкурсы	В течение года
Участие в семинарах, методических объединениях, «круглых столах», научно-практических конференциях различного уровня	В течение года
Проведение мастер-классов, открытых занятий	В течение года
Участие в выставках, соревнованиях	В течение года
Контроль за набором и сохранением контингента обучающихся	В течение года
Отслеживание результатов выполнения образовательной программы	В течение года
Участие в воспитательных мероприятиях	В течение года
Работа с родителями	В течение года

8. Контроль учета работы

Контроль за ведением журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования	Ежемесячно
Посещение и анализ посещенных занятий	По графику ВУК
Контроль за сохранением контингента обучающихся	Раз в квартал
Анализ выполнения календарно-тематических планов	В течение года
Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, охраны труда	в течение года

9.Совещания для анализа и конкретного планирования:

Планерные при директоре	еженедельно
Совещания при директоре	ежемесячно
Педагогические советы	3 раза в год
Методические совет	4 раза в год
Консультации, собеседования администрации с сотрудниками	в течение года

10.Совещания при директоре.

Содержания	Сроки	Ответственные
1. О результатах подготовки образовательного учреждения к новому учебному году. 2. О проведении Дня открытых дверей. 3.Организованное начало учебного года (состояние учебных кабинетов, укомплектованность кадрами) 4. Организация работы МБУДО «ЦДО» в условиях желтого уровня террористической опасности	Август	Директор, педагог – организатор, педагоги дополнительного образования
1. О тарификации на 2025-2026 учебный год. 2. Комплектование групп детских объединений. 3. Организация и проведение инструктажей по охране труда, противопожарной безопасности с работниками и обучающимися. 4. Система работы в Навигатор 32	Сентябрь	Директор, зам. директора, методист
1. Итоги комплектования 2. О состоянии ведения документации педагогами ЦДО 3. Планирование воспитательной работы на осенние каникулы	Октябрь	Директор, зам.директора, методист, педагог— организатор, педагоги дополнительного образования
1. Посещаемость занятий обучающимися 2. Посещаемость детских объединений администрацией 3. Состояние учебной работы в объединениях физкультурно-спортивной направленности. 4. Качество ведения журналов учета работы педагога дополнительного образования в объединении. 5. О подготовке к Новогодним мероприятиям	Ноябрь	Директор, зам. директора, методист
1. Сохранность контингента в детских объединениях. 2. Состояние учебной работы в объединениях технической направленности.	Декабрь	Директор, зам. директора, методист, педагог— организатор, педагоги

3. План работы на зимние каникулы, организация и проведение новогодних праздников. 4. Отчет МОЦ за полугодие 5. Выполнение Муниципального задания 6. Реализация образовательных программ за 1 полугодие		дополнительного образования
1. Итоги промежуточной аттестации. 2. Состояние учебной работы в объединениях естественно-научной направленности.	Январь	Зам. директора, методист
1. Состояние учебной работы в объединениях социально-гуманитарной направленности. 2. Состояние работы в ЦДО по патриотическому воспитанию 3. Проведение мероприятий, посвященных месячнику оборонно-массовой работы 4. О проведении Самообследования	Февраль	Зам. директора, методист, педагог—организатор
1. План работы на весенние каникулы. 2. Контроль за посещаемостью обучающимися детских объединений. 3. Работа с родителями. 4. Состояние учебной работы в платных детских объединениях. 5. Сохранность контингента в детских объединениях. 6. О состоянии ведения документации педагогами ЦДО	Март	Зам. директора, методист, педагог—организатор
1. Состояние учебной работы в объединениях художественной направленности 2. Подготовка к проведению отчетных мероприятий для обучающихся Центра 3. Подготовка к мероприятиям, посвященным празднованию Дня Победы.	Апрель	Зам. директора, методист, педагог—организатор
1. Уровень освоения программ дополнительного образования. 2. Анализ проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. 3. О подготовке летнего отдыха детей 2026 г. 4. Отчет о работе МОЦ за год 5. Выполнение Муниципального задания 6. Соблюдение требований к оформлению отчетной документации. Проверка правильности оформления журналов, аналитических отчетов, анализов работы за год. 7. Организация работы в летних лагерях с дневным пребыванием.	Май	Зам. директора, методист, педагог—организатор, педагоги дополнительного образования

11. Заседания педагогического совета.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	1. Комплексная безопасность Центра на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Директор, зам.директора, методисты

	2. Утверждение документации (планы работы, годовой календарный график и др.) на 2025-2026 учебный год; 3. Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год. Цели и задачи на новый учебный год; 4. Утверждение программ по платным услугам «ЦДО»; 5. Организация работы муниципального опорного центра на 2025-2026 учебный год; 6. Разное		
2.	1. Анализ работы МБУДО «ЦДО» I полугодие учебного года 2. Анализ промежуточной аттестации 3. Новые направления деятельности учреждения как способ привлечения контингента учащихся	Январь	Зам. директора, методисты
3.	Отчет о Самообследовании	Апрель	
4.	1. Анализ промежуточной и итоговой аттестации обучающихся объединений; 2. Результативность работы учреждения по реализации цели и задач в 2025-2026 учебном году; 3. Анализ и оценка деятельности в 2025-2026 учебном году и определение перспектив дальнейшей работы; 4. О переводе и выпуске обучающихся; 5. О предварительном комплектовании; 6. Организация летней кампании; 7. Утверждение краткосрочной комплексной программы на летний период	Май	Директор, зам. директора, методисты, педагог-организатор

12. Работа с родителями.

Цель: создание благоприятных психолого-педагогических условий для взаимодействия родителей и детей, укрепление партнёрских взаимоотношений между родителями и педагогом, педагогом и детьми, максимальное использование потенциала семьи в воспитании, обучении и развитии детей.

№	Формы работы с родителями	Сроки	Ответственный
1.	Планирование работы с родителями на учебный год.	Август	Зам. директора, методист, педагог-организатор
2.	Сбор заявлений о зачислении ребенка в состав учебных групп детских объединений.	Август, сентябрь	Педагоги
3.	Подача заявок в Навигатор 32	Август, сентябрь	Зам. директора, ПДО

3.	Организация информированности родительской общественности о наличии и работе детских объединений в МБУДО «ЦДО». Проведение мастер-классов для родителей.	Сентябрь	Директор, зам. директора, методист, педагог-организатор, педагоги
4.	Проведение родительских собраний в детских объединениях по вопросам развития навыков и умений обучающихся, их воспитанности, участия родителей в жизнедеятельности детского объединения.	Два раза в год	ПДО
5.	Проведение индивидуальной работы с родителями: консультации, беседы, собрания. Создание групп в социальных сетях с приглашением родителей.	В течение года	ПДО
6.	Проведение открытых занятий, подготовка итоговых выставок творческих работ для родительской общественности с целью демонстрации достижений обучающихся.	В течение года	Директор, зам. директора, методист, ПДО
7.	Приглашение родителей на праздники и творческие отчеты (в зависимости от ситуации)	В течение года	Директор, зам. директора, ПДО
8.	Привлечение родительской общественности к участию в работе творческих объединений, в организации концертных и конкурсных программ.	В течение года	Зам. директора, педагог-организатор, ПДО
9.	Вручение грамот, благодарственных писем родителям.	В течение года	Директор, методист
10.	Пропаганда деятельности образовательного учреждения через наглядную демонстрацию творческих и физических способностей детей. Организация праздничных мероприятий, выставок творческих работ детей (по плану)	В течение года	Педагог-организатор, ПДО
11.	Работа пресс-центра: оформление стенда со сменной информацией (распространение памяток – правила ПДД, права ребенка, правила семейного воспитания)	В течение года	Зам. директора, педагог-организатор
12.	Проведение мониторинга удовлетворенности родителей качеством образования: анкеты, отзывы.	В течение года	Методист, ПДО
13.	Проведение консультаций, бесед, индивидуальных практикумов для родителей, дети которых посещают логопедические занятия, занятия с психологом	В течение года	Логопед

13. Работа с организациями и учреждениями района.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

1.	Взаимодействие с образовательными учреждениями по организации работы детских объединений Центра.	В течение года	Директор
2.	Сотрудничество с представителями Администрации района по вопросам укрепления материальной базы, по организации содержательного досуга детей и подростков в совместных мероприятиях.	В течение года	Директор
3.	Сотрудничество с отделом образования: участие в совещаниях руководителей учреждений.	В течение года	Директор
4.	Сотрудничество с муниципальными штабами «Юнармия» и «Волонтеры Победы» для участия в совместных мероприятиях.	В течение года	Директор Методисты
5.	Сотрудничество с информационными службами (ИД «Авангард», сайт Администрации района) с целью ознакомления жителей с деятельностью «ЦДО».	В течение года	Директор, зам. директора.
6.	Совместная организационная деятельность с МДК, Советом ветеранов Климовского района, Краеведческим музеем, Межпоселенческой Центральной библиотекой, ДЮСШ, ЦЭВД «Вдохновение», ЦППМСП, ГИБДД, МЧС по подготовке к мероприятиям различного уровня.	В течение года	Директор, зам. директора, методисты, педагог-организатор
7.	Сотрудничество с получателями социальных услуг ГБУ КЦСОН, Центром общения старшего поколения.	В течение года	Директор, зам. директора, педагог-организатор, муз.руководитель, педагоги

14. Организация деятельности по обеспечению безопасного режима функционирования образовательного учреждения.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Организационно-распорядительная деятельность			
1	Планирование работы по соблюдению правил охраны труда и пожарной безопасности.	Сентябрь	Директор
2	Избрание общественной комиссии по охране труда и пожарной безопасности.	По мере необходимости	Директор

3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению правил по охране труда и пожарной безопасности.	В течение года	Директор, комиссия по ОТ
4	Анализ работы по ОТ, ПБ за прошедший учебный год.	Май	Директор, зам. директора
2. Организация технических мероприятий			
1	Проведение инструктажей по ОТ, антитеррор и ПБ со всеми работниками с регистрацией в журнале.	Сентябрь, март внеплановые	Зам. директора
2	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками по отработке плана действий и эвакуации при пожаре и ЧС	Сентябрь, май	Директор
3	Организация обучения педагогического и технического персонала правилам пожарной и электробезопасности согласно плану на текущий год.	По плану	Зам. директора, комиссия по ОТ
4	Обновление планов эвакуации в случае возникновения пожара.	По мере необходимости	Зам. директора
5	Контроль за содержанием территории «ЦДО» в соответствии с требованиями правил ПБ, СанПиН.	В течение года	Директор, комиссия по ОТ
6	Уборка территории от сухостоя, мусора, листьев (субботник).	Сентябрь, апрель По графики	Работники «ЦДО»
7	Своевременный контроль за образованием сосулек, ледяных и снежных глыб.	Ноябрь-март	Директор
8	Контроль за работой отопительной системы.	Октябрь-апрель	Директор

Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил, за состоянием охраны труда.

Наименование мероприятия	Срок исполнения
Своевременность и качество проведения обучения и проверки знаний по охране труда вновь принятых педагогических работников по примерной программе обучения для работников образования	В день приема работника
Состояние проходов, лестничных пролётов, чердачного помещения и эвакуационных выходов.	Ежемесячно

Своевременность и качество проведения инструктажа на рабочем месте по охране труда и противопожарной безопасности.	Сентябрь, март
Исправность и соответствие оборудования и технологических процессов.	Ежемесячно
Соблюдение графика пересмотра инструкций по охране труда.	До 15 октября
Санитарно-гигиеническое состояние учебных кабинетов.	Ежемесячно
Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.	Ежемесячно
Наличие и правильность использования работающими и учащимися средств индивидуальной защиты, специальной одежды.	2 раза в год
Своевременность и содержательность актов проверки выполнения соглашения по охране труда.	Июнь, декабрь
Своевременность и содержательность заключения соглашения по охране труда.	Январь
Соблюдение работающими и учащимися правил электробезопасности при работе с электроинструментами.	Ежемесячно

15. Организация мероприятий по формированию здоровьесберегающего пространства.

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственный
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований: - в учебных кабинетах; - в дополнительных общественных помещениях.	По графику производственного контроля.	Директор
2	Контроль наличия медицинских справок о допуске к занятиям физкультурно-спортивной направленности.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора
3	Проведение инструктажей по ОТ с обучающимися в учебное и каникулярное время, во время проведения массовых мероприятий.	В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей.	Зам. директора
4	Организация работы по профилактике вредных привычек.	В течение года	Педагог- организатор, ПДО

5	Игровые программы, подвижные игры для обучающихся объединений «ЦДО».	В течение года	Педагог-организатор, ПДО
6	Профилактические мероприятия, проводимые в объединениях в соответствии с направлением деятельности (физ. минутки, своевременная смена деятельности и т.д.)	В течение учебного года	ПДО

16. Мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждения.

В условиях модернизации образования эффективность работы учреждения в значительной степени зависит от организации его хозяйственной деятельности:

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Ремонтные работы			
1.	Ремонт учреждения.	Июнь-август	Администрация
2.	Замена линолеума, стульев	Июнь-август	Администрация
3.	Покраска полов, стен в помещениях учреждения.	Июнь-август	Администрация
4.	Замена кровли	Август-ноябрь	Администрация
2. Ремонт оборудования, инвентаря			
1.	Текущий ремонт дверных замков и ручек, кранов и т.д.	В течение года	Администрация
2.	Текущий ремонт электрооборудования.	В течение года	Администрация
3.	Текущий ремонт технических средств обучения, оргтехники.	В течение года	Администрация
4.	Мелкий ремонт мебели.	В течение года	Администрация
3. Укрепление учебной базы			
1.	Приобретение костюмов для театрального коллектива, для оказания платных услуг по проведению праздничных мероприятий	В течение года	Директор, педагог-организатор
2.	Проведение подписки на учебные, профессиональные издания.	Сентябрь, май	Директор
3.	Обеспечение работы сайта «ЦДО».	В течение года	Директор
4.	Обеспечение учреждения канцелярскими материалами; моющими и чистящими средствами.	В течение года	Директор, зам. директора

5.	Приобретение грамот, дипломов, поощрительных призов.	В течение года	Директор
----	--	----------------	----------

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г.

П Л А Н **работы методиста** **«Центра дополнительного образования»** **на 2025-2026 уч. год**

Методическая тема на 2025-2026 учебный год:

Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов дополнительного образования».

Цель: Совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников Центра, повышение качества дополнительного образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательной организации.

Задачи методической работы:

- 1.** Развитие профессиональных компетенций педагогических кадров в соответствии с профессиональным стандартом педагогов дополнительного образования.
- 2.** Обеспечение образовательной деятельности с учетом современных тенденций развития дополнительного образования над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
- 3.** Корректировка дополнительных общеобразовательных программ.
- 4.** Совершенствование работы по выявлению, изучению и оценки результативности педагогического опыта в «ЦДО». Обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов центра, его трансляция в систему дополнительного образования детей через выпуск методической продукции, проведение мастер-классов, семинаров, выставок, публикации в СМИ, сети интернет.
- 5.** Прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации педагогических работников.
- 6.** Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития дополнительного образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей.
- 6.** Развитие творческой самостоятельности педагогических работников, формирование у них самостоятельного педагогического мышления, стимулирование осознания ими необходимости и значимости содержательных и методических перемен в образовательном процессе в детском объединении.

7. Оказание методической помощи при подготовке и проведении различного рода инновационной деятельности, подготовки к конкурсам.

8. Повышение профессиональной грамотности педагогических работников в ходе работы с документацией, нормативно-правовой грамотности.

9. Организация, проведение мастер – классов, публикации методических разработок, выпуск сборников по обобщению педагогического опыта и др.

10. Продолжение работы в соответствии с планом МОЦ, НАВИГАТОР 32

Реализуя обозначенные задачи, методист осуществляет аналитическую, информационную, планово – прогностическую, организационно – координационную и обучающую функции.

При этом основными направлениями деятельности являются:

- методическое обеспечение дополнительного образования детей;
- планирование и организация мероприятий по повышению профессионального мастерства педагогических работников Центра;
- совершенствование программно – методического обеспечения воспитания и дополнительного образования детей.
- создание условий для функционирования и совершенствования системы непрерывного профессионального роста педагогических кадров;
- совершенствование системы подготовки и повышения квалификации педагогов Центра.

Основные принципы осуществления методической работы:

- 1) Системность и систематичность данной деятельности (последовательность, постепенность, непрерывность).
- 2) Проблемно-диагностический подход.
- 3) Практико-ориентированный подход.
- 4) Опора на традиции в осуществлении методической деятельности учреждения.
- 5) Опора на положительный опыт деятельности педагогических работников.
- 6) Модульная подготовка педагога (индивидуальное проектирование) в сочетании с коллективными формами работы.
- 7) Моральное и материальное стимулирование.

Основные формы методической работы.

- | | |
|--|------------------|
| • Семинары для педагогов дополнительного образования | 1 раз в месяц |
| • Методические объединения для пдо | 3 раза в год |
| • Смотр документации педагогов дополнительного образования | сентябрь-октябрь |
| • Тестирование, диагностирование | в течение года |
| • Разработка методических указаний и положений по ведению кружковых занятий, педагогических технологий, о проведении конкурсов, массовых мероприятий | в течение года |
| • Подготовка необходимых информационно-методических материалов | в течение года |
| • Оказание консультативной помощи педагогам дополнительного образования школ района | в течение года |
| • Аттестация педагогов дополнительного образования | сентябрь- май |
| • Работа со средствами массовой информации | в течение года |
| • Участие в работе районных семинаров | по |

плану РОО

- Проведение мониторинга удовлетворенности родителей качеством образования в теч. года
- Посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий в течение года
- определения уровня выполнения образовательных программ - проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Формы организации методической работы над единой методической темой:

- консультации, собеседования;
- тематические семинары;
- заседания Методсовета;
- работа педагогов над темами самообразования;
- аттестация;
- открытые занятия, их анализ;
- контроль курсовой системы повышения квалификации;
- обзоры научной, педагогической и другой литературы;
- педагогический мониторинг

Деятельность методиста направляется на оказание конкретной помощи педагогам:

- в овладении ими современными педагогическими технологиями
- в создании и корректировке дополнительных общеобразовательных программ и учебно-методической продукции
- в подготовке открытых занятий, мастер-классов
- в подготовке аттестации на первую и высшую квалификационные категории
- в разрешении педагогических проблем

Ожидаемые результаты:

- 1.Повышение уровня профессионального мастерства педагогов дополнительного образования
- 2.Повышение качества образовательных услуг в творческих объединениях.

Направления деятельности

№	Направления работы	Цели	Сроки
1. Организационная работа			
1	Планирование методической работы	1.Изучить нормативную базу по организации методической работы. 2. Изучить трудности в работе педагогов д.о. Составление годового плана работы методиста	июль
2	Сбор информации (по кадрам, воспитанникам и т. п. и т. д.). Создание банка данных.	Систематизировать сведения	В течение года
3	Подбор и оформление необходимого материала для проведения педагогических советов, семинаров, практикумов.	Разработка и оформление документации	В течение года
4	Подготовка справок	Разработка и оформление документации	В течение года
5	Разработка положений, приказов	Разработка и оформление документации	В течение года
6	Разработка инструментария педагога дополнительного образования	Разработка и оформление документации	В течение года
7	Разработка необходимой мониторинговой документации	Разработка и оформление документации	В течение года

8	Работа в составе жюри конкурсов	Экспертиза представленных работ на конкурсы	В течение года
9	Наставничество	Оказать помощь	В течение года
10	Мониторинг результативности участия педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различных уровней	Систематизировать сведения	В течение года
11	Оформление наградных документов, представлений	Разработка и оформление документации	В течение года
12	Методическое сопровождение реализации муниципальных этапов педагогических конкурсов.	Разработка положений, организация конкурсов, выставок.	В течение года
13	Подготовка и проведение методических семинаров, практикумов, консультаций.		Согласно графику

2. Программно-методическое обеспечение

1	Работа над образовательными программами: Инструктивно-методическая помощь начинающим педагогам в разработке образовательных программ, составлении календарно-тематических графиков. Внесение изменений в образовательные программы. Внутренняя экспертиза образовательных программ	1.Оказать помощь педагогам в работе над разработкой программ, документации пдо в соответствии с новыми требованиями. 2.Проанализировать программы и учебные планы. 3.Экспертная оценка образовательных программ	До 1 сентября В теч. года
2	Проверка программ, реализуемых в «ЦДО»	Соответствие дополнительных образовательных программ Положению ЦДО «О порядке разработки, оформления и утверждения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы» МБУДО «ЦДО» от 2023г.	Август-15 сентября
3	Проверка календарно-учебных графиков детских объединений.	Соответствие календарно-учебных графиков образовательным программам.	Август-15 сентября
2	Формирование банка программ	Формирование банка образовательных программ	В теч. года По мере разработки
3	Формирование банка программ в Навигатор 32	Формирование банка образовательных программ	В теч. года По мере разработки

3. Работа над методической темой

1	Работа над единой методической темой «Совершенствование системы повышения профессионального уровня педагогов	Работа над данной темой на заседаниях Педсовета, Методсовета, семинарах.	В течение года
---	---	--	----------------

	дополнительного образования с учетом современных требований к методикам и технологиям обучения и воспитания».		
4. Информационно-методическая деятельность			
1	Создание различных видов информационно-методической продукции в помощь педагогам (методических рекомендаций, памяток, инструкций, положений для педагогических работников).	1. Создать информационно-методические материалы. 2. Обеспечить методическими материалами и рекомендациями педагогов. 3. Оказать практическую помощь педагогам.	В теч. года
5. Организация работы направленной на повышение педагогического мастерства			
1.	Организация профессиональной подготовки педагогических работников, не имеющих педагогического образования	Получить дополнительные ЗУН, необходимые для выполнения нового вида профессиональной деятельности.	Сентябрь-декабрь
2.	Организация курсов повышения квалификации педагогических работников	Обновить теоретические и практические знания в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации	В теч. года
3	Методические консультации для молодых специалистов.	Повысить профессиональный уровень педагогов.	По отд. плану
4	Методические занятия, консультации, семинары по выявленным затруднениям у педагогов в процессе подготовки и проведения занятий, при планировании деятельности, отчётности, создании и корректировке образовательной программ.	Оказать методическую помощь педагогам.	В течение года
5	Знакомство с нормативно-правовыми документами.	Оказать методическую помощь при подготовке педагогов к выступлению на педсоветах, педагогических чтениях, конференциях, аттестации.	В течение года
6	Неделя педагогического мастерства «Учимся у коллег»	Пропагандировать перспективный опыт, стимулировать инициативу и творчество педагогов.	Ноябрь
7	Педагогические конкурсы как способ профессионального развития	Повысить профессиональный уровень педагогов через ознакомление, изучение опыта участия; участие в конкурсах пед. мастерства	По плану
6.Обобщение и распространение педагогического опыта			
1	Оказание адресной помощи педагогическим работникам в подготовке к распространению и	Распространить и обобщить опыт пдо на уровне района. Оказание методической поддержки педагогам участвующим в профессиональных конкурсах.	В течение года

	обобщению опыта на районном уровне		
2	Участие в районном и областном конкурсе методических разработок	Обобщить опыт работы педагога	В теч.года По плану
3	Предварительная экспертиза материалов профессиональных конкурсов	Оказание адресной помощи	В теч.года
4	Посещение занятий коллег, открытые занятия, мастер-классы педагогов по итогам работы над темами самообразования	Пропагандировать перспективный опыт, стимулировать инициативу и творчество педагогов.	В течение года
5	Организация педагогических конкурсов, выставок, (разработка положений, составление планов проведения, методическое сопровождение конкурсов т.д.)	Приобщение к творческой деятельности педагогических работников	В течение года
6.			
5	Размещение материалов педагогов в периодической печати и на Интернет-сайтах	Распространить опыта работы педагогов по образовательной деятельности на разном уровне	В течение года
6	Создание электронного каталога учебно-методических материалов Центра.	Систематизировать накопленный учебно-методический материал.	В течение года
7	Изготовление мелкообъемной продукции (приглашений, листовок, визиток, грамот, благодарностей, буклетов, сертификатов)	Повысить имидж учреждения	В течение года
8	Участие в работе региональных семинаров		В течение года По плану

7.Аттестация педагогических работников.

1	Составление графика прохождения аттестации.	Создание документальной базы по аттестации	Сентябрь
2	Консультирование аттестующихся педагогов. Оказание помощи в сборе и оформлении аттестационных материалов для прохождения аттестации	Оформление аналитических материалов	в течение года
3	Отслеживание информации о заседании аттестационной	Создание документальной базы по аттестации	в течение года

	комиссии, прохождении аттестации		
4	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации		в течение года
5	Анализ итогов аттестации за уч.год	Создание документальной базы по аттестации	май
6	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов Повышения квалификации, корректировка	Создание документальной базы по повышению квалификации	в течение года
7	Составление списка педагогических работников, направляемых на курсы ПК и аттестацию.	Создание документальной базы по аттестации	в течение года
8	Оформление и отправка заявок в обучающие организации	Создание документальной базы по аттестации	В течение года
9	Контроль за исполнением графика прохождения КПК	Оформление аналитических материалов	В течение года
10	Анализ выполнения графика прохождения курсов повышения квалификации	Оформление аналитических материалов	май
11	Работа в качестве эксперта аттестационной комиссии района	Консультация, проверка портфолио аттестуемого	В течение года

8.Самообразование педагогов

1	Определение тем самообразования у педагогов.	1.Рекомендовать актуальные темы самообразования педагогам. 2.Оказать помощь педагогам в выборе темы самообразования и планировании работы по ней.	Сентябрь-октябрь
2	Собеседования с педагогами по работе над темой самообразования (индивидуальные, групповые)	1.Проанализировать работу педагогов по темам по самообразования. 2.Оказать практическую помощь в работе над темой.	декабрь, февраль в течение года
3	Отчеты педагогов по работе над темой самообразования (собеседование, выступления, реферат и др. формы; оформление отчета), Защита результатов работы по темам выход на коллектив	1.Проанализировать работу педагогов по темам самообразования. 2.Сбор информации к анализу работы за год	На заседаниях Методсовета на семинарах
4	Мониторинг самообразования	Контроль самообразовательной работы	Декабрь апрель

9.Учебно-аналитическая работа

1	Посещение и анализ занятий художественной направленности; Собеседование с педагогами	Проверка качества дополнительного образования при реализации программ художественной направленности. Оказание методической помощи педагогам. Составление аналитической справки	16 - 30.11.25.
2	Посещение и анализ занятий социально-гуманитарной направленности; Собеседование с педагогами	Проверка качества дополнительного образования при реализации программ социально-гуманитарной направленности. Оказание методической помощи педагогам. Составление аналитической справки	10 - 20.02.26.
3	Посещение и анализ занятий платных услуг. Собеседование с педагогами	Проверка качества дополнительного образования при реализации платных услуг. Оказание методической помощи педагогам. Составление аналитической справки	10 - 25.03.26.
4	Посещение и анализ воспитательных мероприятий.	Анализ проведения воспитательных мероприятий	В течении года
4	Мониторинг образовательного процесса Мониторинг участия педагогов в конкурсах Мониторинг результативности работы педагогов	Анализ результативности работы педагогов Рейтинговая оценка качества работы педагогов	в течение года май
3	Оформление документации по итогам проверок	Аналитический контроль за деятельностью педагогов	в течение года

10. Организация методической помощи педагогическим работникам

1	Оказание информационно - методической, консультативной помощи педагогам, в вопросах планирования и организации УВП	Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров	в течение года
2	Диагностика и анализ -затруднений, испытываемых участниками образовательного процесса.	Диагностика педагогических затруднений в деятельности педагогов	в течение года

11. Работа в социуме

11.1 Работа с родителями

1.	Посещение родительских собраний, проводимых педагогами.	Вовлечение родителей в совместную деятельность	в течение года
----	---	--	----------------

2.	Оказание помощи педагогам в организации и проведении родительских собраний	Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров	в течение года
3.	Составление для родителей рекомендаций, буклетов, печатной продукции	Информационно-педагогическое просвещение родителей	в течение года
4.	Привлечение родителей к диагностической работе (анкетированию).	Повышение эффективности воспитательного, образовательного процессов	март
5	Организация выставок для родителей «День открытых дверей»; «День матери», «Отчетный концерт» и др	Привлечение родителей обучающихся к участию в жизнедеятельности учреждения.	в течение года
6	Оформление благодарственных писем родителям.		апрель

12.2. Сотрудничество со школами

1.	Организация и проведение мастер-классов для учащихся школ	Повышение имиджа учреждения	Сентябрь, октябрь
2.	Организация и проведение семинаров и мастер-классов для педагогов школ района	Повышение имиджа учреждения	в течение года

Муниципальный опорный центр

1.	Реализация модели Социальный сертификат	Создание документальной базы Оформление аналитических материалов	в течение года
2.	Оперативные обучающие мероприятия и распространение информации	Обучающие семинары/вебинары	в течение года
3.	Информационно - разъяснительная работа по получению и использованию социального сертификата, навигатора системы дополнительного образования	Информационно-педагогическое просвещение родителей	в течение года
4.	Организационно-методическое сопровождение в группе ВК «МОЦ Климово»	Информационно-разъяснительная, методическая работ	в течение года
5.	Внешняя экспертиза программ НОК	Экспертная оценка образовательных программ	июль, август

6.	Формирование банка программ на НАВИГАТОР 32	Создание карточек программ, редактирование карточек. Перевод программ на новый учебный год	июль, август, сентябрь
----	---	--	------------------------

**План заседаний Методического совета
На 2025-2026 учебный год**

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Об основных направлениях методической работы в Центре в новом учебном году. Цели и задачи работы методического совета на 2025-2026 учебный год. 2. Рецензирование и рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2025-2026 уч.год 3. Рассмотрение Расп. Правительства РФ от 1.07.2025 «Изменения в концепции дополнительного образования детей»	Сентябрь	Методист
Неделя педагогического мастерства «Учимся у коллег»	февраль	Методист
1. Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год. 2. Анализ деятельности педагогов дополнительного образования по выполнению дополнительных общеобразовательных программ в 2025-2026 учебном году. 3. Рассмотрение краткосрочной комплексной программы «Нескучное лето».	Май	Методист

**Учебно—методическая работа
(организация и проведение семинаров)**

№ п/п	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	Рассмотрение положения внутриучрежденческого конкурса «Лучший педагог Центра»	сентябрь	Методист
2.	«Дистанционное обучение в дополнительном образовании» Использование информационно-коммуникационных технологий и социальных сетей в образовательном процессе	октябрь	Методист пдо
3.	Тренинг «Профилактика стресса у педагога»	ноябрь	Педагог-психолог Дедушкин А.Д.

4.	«Методика организации и проведения мастер-класса как формы представления методов, приемов, форм деятельности педагога»	январь	Методист
5.	«Нейросети в образовании»	март	Методист

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАБОТЕ ЦЕНТРА ПО РАЗВИТИЮ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОГО ДВИЖЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ В КЛИМОВСКОМ РАЙОНЕ на 2025-2026 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<u>Организационно-методические мероприятия</u>			
1	Работа по привлечению учащихся, жителей Климовского района в волонтерские отряды.	В течение года	Руководители волонтерских отрядов
2	Регистрация добровольцев на платформе Добро.ру.	После зачисления в отряды	Руководители волонтерских отрядов
3	Обучение волонтеров на онлайн-ресурсах платформы Добро.ру	В течение года	Руководители волонтерских отрядов
4	Организация взаимодействия волонтеров с общественными организациями.	В течение года	Руководители волонтерских отрядов
5	Организация работы по привлечению неравнодушных граждан, жителей Климовского района (не входящих в волонтерские отряды) к оказанию помощи военнослужащим (плетение маскировочных сетей, вязание носков, пошив и ремонт одежды, сбор и упаковка гуманитарной помощи).	В течение года	Володина Е.В., Харитоненко О.В.
6	Информационная поддержка волонтерских отрядов (консультирование, оказание помощи в оформлении документов)	В течение года	Тарабанько М.Н, Харитоненко О.В.

7	Сбор ежемесячной отчетности о работе волонтерских отрядов	Ежемесячно до 28 в течение года	Тарабанько М.Н., руководители волонтерских отрядов
8	Акция «Тропинка к Обелиску» (уборка памятников, памятных мест, воинских захоронений)	В течение года (к значимым датам памяти и скорби и по мере необходимости)	Харитоненко О.В. Тарабанько М.Н. Медведева Г.А. Руководители волонтерских отрядов
9	Акция «Письмо солдату»	В течение года	Руководители волонтерских отрядов
10	Акция «Вместе мы-сила!» (сбор и выдача гуманитарной помощи военнослужащим и людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации)	В течение года	Харитоненко О.В.
11	Акция «Массеть – защита жизни и здоровья!» (привлечение школьных волонтерских отрядов и неравнодушных жителей Климовского района к плетению маскировочных сетей)	В течение года	Володина Е.В. Харитоненко О.В. Дреко Н.А.
12	Участие в конкурсах	В течение года	Руководители волонтерских отрядов
13	Прохождение онлайн курсов на платформе Добро.ру	В течение года	Руководители волонтерских отрядов
14	Создание мероприятий руководителями волонтерских отрядов на платформе Добро.ру	В течение года	Тарабанько М.Н. Руководители волонтерских отрядов
15	Привлечение серебряных волонтеров по пошиву отличительных повязок, ремонту военной формы, пошиву дождевиков, пончо, приготовлению пищи вязанию носков для военнослужащих.	В течение года	Володина Е.В. Харитоненко О.В.

Тренировочные(теоретические и практические) занятия с волонтерами

16	<p>«Добровольцы. Чем они занимаются?»</p> <p>«Как работать в среде сверстников»</p> <p>«Принципы работы в команде волонтеров»</p> <p>«Твоя цель – твой успех»</p> <p>«Волонтерство. Мифы и реальность»</p> <p>Решение ситуационных задач</p>	Все мероприятия в течение года	Руководители волонтерских отрядов, психолог
----	--	--------------------------------	---

17	День солидарности в борьбе с терроризмом. Всероссийская акция «Капля жизни»	Сентябрь	Руководители волонтерских отрядов
18	Добровольческая акция «Поздравь Ветерана с Днем освобождения Климово и Климовского района от немецко-фашистских захватчиков» (Поздравление Ветеранов ВОВ, тружеников тыла, почетных жителей района)	Сентябрь	Володина Е.В. Дреко Н.А. Медведева Г.А. Тарабанько М.Н. Харитоненко О.В.
19	Акция «Рука помощи» (оказание помощи пожилым и одиноким людям по хозяйству)	Сентябрь-октябрь	Медведева Г.А. Харитоненко О.В.
20	Районный онлайн квест «Горизонты родного края»	Сентябрь	Тарабанько М.Н.
21	День пожилых людей: акция "День добра и уважения"	Октябрь	Руководители волонтерских отрядов
22	Областная акция «Осенняя неделя добра»	Октябрь	Тарабанько М.Н., Харитоненко О.В. Руководители волонтерских отрядов
23	Акция «Поздравь ветерана педагога!» (акция к Дню Учителя)	Октябрь	Медведева Г.А. Харитоненко О.В. Руководители волонтерских отрядов
24	Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства «День единения, взаимопомощи и примирения»	Ноябрь	Руководители волонтерских отрядов
25	Районный конкурс волонтерских отрядов района "Лучший волонтерский отряд-2025"	Ноябрь	Харитоненко О.В.
26	Консультационное и методическое сопровождение участников районного конкурса «Лучший волонтерский отряд-2025»	Ноябрь	Харитоненко О.В.
27	Всероссийская акция, посвященная Дню Матери «Моя мама лучшая на свете!»	Ноябрь	Руководители волонтерских отрядов
28	Районный форум школьных добровольческих отрядов «Пусть добро станет привычкой»	Декабрь	Володина Е.В. Дреко Н.А. Вовк С.В. Медведева Г.А. Харитоненко О.В. Тарабанько М.Н.
29	Акция, посвященная Дню борьбы со СПИДом «Красная ленточка»	Декабрь	Руководители волонтерских отрядов

30	Акция «Вместе мы согреем мир в лучах добра» (к Дню инвалида)	Декабрь	Тарабанько М.Н., руководители волонтерских отрядов
31	Урок мужества «Судьба неизвестного солдата» и «Герои Отечества»	Декабрь	Руководители волонтерских отрядов
32	Акция по сбору сладостей для детей-сирот «Сладости для детской радости»	Декабрь	Медведева Г.А., Харитоненко О.В., Тарабанько М.Н.
33	Акция «Новый год к нам мчится!» (поздравление воспитанников ГБСУСОН "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Климовского района")	Декабрь	Тарабанько М.Н.
34	Акция «Наша Конституция»	Декабрь	Руководители волонтерских отрядов
35	Профилактическая акция: «Безопасные каникулы!»	Декабрь	Руководители волонтерских отрядов
36	Акция «Поздравь солдата!» (сбор, комплектование и вручение новогодних подарков для военнослужащих)	Декабрь	Медведева Г.А., Дреко Н.А., Харитоненко О.В., Тарабанько М.Н.
37	Акция «Поздравительная открытка (сувенир) для солдата!»	Декабрь	Медведева Г.А., Харитоненко О.В.
38	Акция «Так много слов хороших хотим мы вам сказать!» (видео-поздравление военнослужащих с Новым Годом)	Декабрь	Харитоненко О.В.
39	Акция «Новый год пора чудес» (поздравление детей с ограниченными возможностями здоровья)	Декабрь	Тарабанько М.Н.
40	Добровольческая акция «С Новым Годом и Рождеством!» (поздравление Ветеранов, тружеников тыла и ветеранов педагогического труда)	Декабрь	Тарабанько М.Н. Харитоненко О.В. Медведева Г.А.
41	Акция «Хлеб блокадного Ленинграда».	Январь	Руководители волонтерских отрядов
42	27.01.25. ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Январь	Руководители волонтерских отрядов
43	Акция «Ленинград 872» (посвященная снятию блокады с города героя Ленинграда (поздравление жителей Блокадного Ленинграда).	Январь	Тарабанько М.Н., руководители волонтерских отрядов

44	Добровольческая акция «Снежный десант» (по уборке снега на придомовых территориях одиноких и пожилых людей)	Январь	Медведева Г.А. Тарабанько М.Н. Руководители волонтерских отрядов
45	Онлайн квест «На страже Родины»	Февраль	Тарабанько М.Н.
46	02.02.25 ДЕД «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	Февраль	Руководители волонтерских отрядов
47	Акция «Защитникам Отечества!»(сбор, комплектование, вручение подарков военнослужащим на территории Климовского района»)	Февраль	Дреко Н.А, Харитоненко О.В., Руководители волонтерских отрядов
48	Акция «Видеопоздравление для солдата!» (онлайн, в социальных сетях)	Февраль	Харитоненко О.В.
49	Час мужества «Поклон, тебе солдат России»	Февраль	Руководители волонтерских отрядов
50	Акция «С заботой о Ветеранах». (поздравление Ветеранов и оказание им помощи)- совместно с военнослужащими.	Февраль	Володина Е.В. Харитоненко О.В. Медведева Г.А.
51	Добровольческая акция «Снежный десант» (по уборке снега на придомовых территориях одиноких и пожилых людей)	Февраль	Медведева Г.А. Тарабанько М.Н.
52	Онлайн-марафон «Герои на все времена»	Февраль	Харитоненко О.В.
53	Онлайн-флешмоб «Спасибо, родная»	Март	Руководители волонтерских отрядов
54	Акция по изготовлению и сбору открыток для женщин, помогающих участникам СВО «Для Вас, любимые!»	Март	Медведева Г.А Харитоненко О.В.
55	Праздничное мероприятие с участием военнослужащих для женщин(волонтеров), помогающих участникам СВО «Мелодия добра»	Март	Володина Е.В., Дреко Н.А. Вовк С.В. Бурда Е.А. Медведева Г.А Харитоненко О.В. Тарабанько М.Н.
56	Мероприятие ко дню присоединения Крыма к России «Крымская весна»	Март	Руководители волонтерских отрядов
57	Районный семинар руководителей волонтерских отрядов	Март	Володина Е.В. Медведева Г.А. Тарабанько М.Н.

58	Участие в областной добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	Апрель	Тарабанько М.Н. Харитоненко О.В.
59	Конкурс буклетов «Колокола Чернобыля»	Апрель	Руководители волонтерских отрядов
60	Акция «Весенняя неделя добра»	Апрель	Тарабанько М.Н., Харитоненко О.В., Руководители волонтерских отрядов
61	Акция «Георгиевская ленточка»	Апрель	Руководители волонтерских отрядов, Тарабанько М.Н.
62	Акция «Георгиевская ленточка»	Май	Тарабанько М.Н., руководители волонтерских отрядов
63	Акция «Георгиевская брошь»	Май	Вовк С.В. Тарабанько М.Н., руководители волонтерских отрядов
64	Онлайн акция «Бессмертный полк»	Май	Дреко Н.А. Бурда Е.А
65	Акция «Согреем сердца Ветеранов» (подготовка и вручение учащимися открыток и сувениров Ветеранам Великой Отечественной войны).	Май	Володина Е.В. Харитоненко О.В., Руководители волонтерских отрядов
66	Акция «Гвоздика Памяти» (возложение цветов, венков, гирлянд к памятникам, обелискам, местам воинских захоронений, на могилы участников войны).	Май	Володина Е.В., Руководители волонтерских отрядов
67	Добровольческая акция «Безопасные каникулы»	Май	Руководители волонтерских отрядов
68	Всероссийская акция, посвященная Дню защиты детей «Пусть серое станет цветным» (поздравление детей с ОВЗ)	Июнь	Тарабанько М.Н. Харитоненко О.В.
69	Акция «Свеча Памяти»	Июнь	Володина Е.В. Руководители волонтерских отрядов
70	Акция «Ленточка триколор»	Июнь	Тарабанько М.Н.
71	Акция «Подари ромашку»	Июль	Руководители волонтерских отрядов

72	Акция «Мой флаг»	Август	Руководители волонтерских отрядов

Перспективы:

1. Расширить количество волонтерских отрядов и привлечь внимание наибольшего числа людей к волонтерской деятельности (не состоящих в волонтерских отрядах);
2. Продолжить информационно-просветительскую работу по добровольческому движению в Климовском районе;
3. Продолжить работу согласно намеченному плану
4. Продолжить привлекать серебряных волонтеров к сотрудничеству.

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г

План работы
волонтерского отряда «С нами в будущее»
МБУДО «ЦДО» на 2025– 2026 учебный год

Целью волонтерского отряда «С нами в будущее» является обучение волонтеров для создания потенциала молодежного добровольчества, формирование ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи.

Основные задачи:

- развитие нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества;
- содействие всестороннему развитию учащихся, формированию у них активной жизненной позиции;
- привлечение учащихся к решению социально значимых проектов;
- подготовка лидеров для работы в среде сверстников;
- профилактика вредных привычек, наркомании;
- развитие позитивной мотивации учащихся к ведению ЗОЖ и повышение уровня культуры здоровья участников педагогического процесса;
- внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;
- взаимодействие и сотрудничество со всеми заинтересованными лицами и организациями в вопросах добровольчества, сохранения, укрепления и формирования здоровья школьников;
- организация досуга учащихся как одного из звеньев профилактической работы.

Планируемые результаты:

В ходе реализации добровольческой деятельности волонтерский отряд будет оказывать посильную помощь труженикам тыла, ветеранам ВОВ и педагогического труда, одиноким пенсионерам, детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, участникам СВО. А также будет оказывать помощь в проведении мероприятий и акций, проводимых в

МБУДО «ЦДО». Участвовать в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах по направлению «Волонтерство».

На днях профилактики, в выступлениях на сцене, волонтеры отряда «С нами в будущее» будут передавать новым заинтересованным участникам знания, которые пригодятся в дальнейшей работе. У новых активистов будут формироваться компетенции, которые нужны для успешной деятельности волонтера, а именно: активная жизненная позиция, умение взаимодействовать и включаться в проект, умение получать и передавать информацию.

Работа в волонтерском отряде поможет учащимся поменяться в лучшую сторону. Подросток обретет самоуважение, а в глазах окружающих станет намного увереннее и привлекательнее. В дальнейшей жизни ему проще будет общаться, взаимодействовать и включаться в любую деятельность, он будет уметь оказывать положительное влияние на людей, легко занимать лидерские позиции, проявлять в то же время толерантность и уважение к окружающим.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1	<p><u>Организационно-методические мероприятия</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ -Работа по привлечению учащихся в отряд волонтеров. ✓ Организационное заседание отряда ✓ Регистрация участников отряда волонтеров на платформе Добро.ру. ✓ Обучение волонтеров на онлайн-ресурсах платформы Добро.ру ✓ Организация взаимодействия волонтеров с общественными организациями. 	<p>В течение года</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>После зачисления в отряд</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
2	<p><u>Тренировочные(теоретические и практические) занятия с членами волонтерской команды</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Шаг на встречу» ✓ « Как работать в среде сверстников» ✓ «Невидимые дети» ✓ «Чаша доверия» ✓ «Страхи и желания» ✓ Решение ситуационных задач 	<p>В течение года (совместно с психологом)</p>
3	<p><u>Практикум «Основы компьютерной грамотности для успешной работы волонтера»</u></p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Графические редакторы, Paint ✓ Создание презентаций ✓ Текстовые редакторы, меню текстовых редакторов, Word, меню Word ✓ Интернет браузеры, поиск информации ✓ Социальные сети, создание аккаунтов в социальных сетях, чаты ✓ Создание видеороликов в программе «VN» 	В течение года
4	<p>Акция, посвященная 1 сентября «Вместе в новый учебный год»</p> <p>День солидарности в борьбе с терроризмом «Капля жизни»</p> <p>Акция «Эхо Бесланской трагедии»</p> <p>Экологическая акция «Береги эту Землю»</p> <p>Акция «Талисман добра»</p> <p>Акция «82 годовщина освобождения п. Климово и Климовского района от немецко-фашистских захватчиков»</p> <p>Акция по ПДД «Засветись! Стань заметным на дороге»</p> <p>Выпуск листовок о мерах личной профилактики ОРВИ и гриппа «Здоровью – зеленый свет!»</p> <p>Участие в конкурсах</p>	Сентябрь
5	<p>Акция «Для тех, кто не считает годы» ко дню пожилого человека</p> <p>Всероссийская акция, посвященная Дню Учителя «Учителя! Они как свет в пути!»</p> <p>Акция по ПДД «Законы дороги»</p> <p>Акция «Письмо солдату»</p> <p>Ежегодная общероссийская антинаркотическая акция «Сообщи, где торгуют смертью»</p> <p>Акция «Был хлеб всегда в почете на Руси»</p>	Октябрь

	<p>Экологическая акция «Жизнь в стиле ЭКО»</p> <p>Акция по пропаганде ЗОЖ «Быстрее. Выше. Сильнее» (Создание и распространение буклетов)</p> <p>Акция «История моей семьи» (28 октября ко дню дедушек и бабушек)</p> <p>Областная акция «Осенняя неделя добра»</p> <p>Участие в конкурсах</p>	
6	<p>Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства «Наша родина - Россия»</p> <p>Экологическая акция «Лицом к лицу с природой»</p> <p>Час информации «Спорт в жизни великих людей»</p> <p>Акция, посвященная Международному Дню толерантности «Толерантность – путь к миру»</p> <p>Акция по ПДД «Дорожный дозор»</p> <p>Всероссийская акция, посвященная Дню Матери «Вместе с мамой»</p> <p>Акция «Талисман добра»</p> <p>Акция «Письмо солдату»</p> <p>Участие в конкурсах</p>	Ноябрь
7	<p>Всероссийская акция, посвященная Всемирному Дню борьбы со СПИДом «Вирус, который не ведает границ»</p> <p>Всероссийская акция, посвященная Дню неизвестного солдата «Память сильнее времени»</p> <p>Акция «Протяни руку помощи» (Посвящённое Дню инвалидов)</p> <p>Акция «Волонтерство – стиль жизни»</p> <p>Всероссийская акция, посвященная Дню Героев Отечества «Поздравь Героя»</p> <p>Акция ко Дню Конституции «Не знаешь у кого спросить? Конституция в помощь!»</p> <p>Добровольческая акция «Твори добро» (Поздравление с Новым годом ветеранов ВОВ)</p>	Декабрь

	<p>Добровольческая акция «Добрым словом друг друга согреем» (Поздравление детей с ограниченными возможностями здоровья с Новым годом)</p> <p>Акция «Безопасные каникулы»</p> <p>Участие в конкурсах</p>	
8	<p>Акция «Спасибо!» (Посвященная Международному дню «Спасибо» 13 января)</p> <p>Акция «Обними своего друга» (Посвященная Международному Дню объятий 21 января)</p> <p>Всероссийская акция «Ленинград 872»</p> <p>Районная патриотическая акция «Тропинка к Обелиску»</p> <p>Акция «Блокадный хлеб»</p> <p>Акция «Талисманы добра»</p> <p>Акция «Письмо солдату»</p> <p>Информационный час по ЗОЖ «Вся жизнь в твоих руках»</p> <p>Акция «Поздравь Ветерана блокадного Ленинграда»</p> <p>Акция по ПДД «Дорожные приключения»</p> <p>Участие в конкурсах</p>	Январь
9	<p>Акция «200 дней стойкости Сталинграда» (2 февраля отмечается День воинской славы — День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.)</p> <p>Экологическая акция «Уберем снег вместе»</p> <p>Акция «Письмо солдату»</p> <p>Всероссийская акция «Подари книгу»</p> <p>Акция по ЗОЖ «Где найти витамин жизни?»</p> <p>Акция «России верные сыны» (15 февраля отмечается день памяти россиян, исполнивших служебный долг за пределами Отечества)</p> <p>Акция по ПДД «Дорога – это не игрушка»</p> <p>Акция «Святое дело – Родине служить» (поздравление ветеранов Вов с Днем защитника Отечества)</p>	Февраль

	Участие в конкурсах	
10	<p>Акция «В крепкой дружбе наша сила» (2 апреля отмечается День единения народов Российской Федерации и Республики Беларусь)</p> <p>Информационный час, посвященный Всемирному Дню здоровья «Еще раз о здоровье»</p> <p>Всероссийская акция, посвященная Международному женскому дню «8 марта – день чудес»</p> <p>Экологическая акция «Время собирать мусор»</p> <p>Акция «Письмо солдату»</p> <p>Акция «Талисманы добра»</p> <p>Акция «Добрые дела» (Посвященная Дню добрых дел 15 марта)</p> <p>Информационный час, посвященный Дню воссоединения России с Крымом «Крым – частица великой России»</p> <p>Всероссийская акция «День счастья»</p> <p>Акция «Земля - наш общий дом: защитим его!» (Посвященная Дню Земли 30 марта)</p> <p>Участие в конкурсах</p>	Март
11	<p>Всероссийская акция «Подари улыбку другу»</p> <p>Акция по ЗОЖ «Дружи со спортом»</p> <p>Всероссийская акция «К неизведанным планетам»</p> <p>Час воспоминаний «Чернобыль – память на века»</p> <p>Акция «Без срока давности» (19 апреля - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны)</p> <p>Областная акция «Весенняя неделя добра»</p> <p>Акция «Талисманы добра»</p> <p>Акция «Письмо солдату»</p> <p>Экологическая акция «Человек и экология: реалии и перспективы»</p>	Апрель

	<p>Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»</p> <p>Участие в конкурсах</p>	
12	<p>Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы, поздравление ветеранов ВОВ</p> <p>Акция «Диалог поколений» (Посвященная Дню пионерии)</p> <p>Экологическая акция «Семейный портрет на фоне природы»</p> <p>Акция по ПДД «Знатоки ПДД»</p> <p>Акция по ЗОЖ «Лучше не болеть!»</p> <p>Создание и распространение буклетов «Безопасное лето»</p> <p>Участие в конкурсах</p>	Май
13	<p>Всероссийская акция, посвященная Дню защиты детей «Лето начинается!»</p> <p>Акция «Здесь родины моей начало» (Посвященное Дню России)</p> <p>Акция по ЗОЖ «В будущее без риска»</p> <p>Акция по ПДД «Внимание! Машина!»</p> <p>Экологическая акция «Не преврати Планету в свалку!»</p> <p>Акция «Свеча Памяти»</p>	Июнь
14	Онлайн - акция «День семьи, любви и верности» (прислать фото изготовленных семейных оберегов, фото семейных традиций)	Июль
15	Акция «Цвета моей страны» (Посвященная дню флага РФ 22 августа. Выложить в соц. сеть фотографии в одежде белого, синего, красного цветов)	Август
16	Участие в областных акциях, мероприятиях, конкурсах, челленджах	В течение года
17	Участие в районных акциях, мероприятиях, конкурсах, челленджах	В течение года

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г

**План работы первичного отделения
Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»
МБУДО «Центр дополнительного образования»
на 2025-2026учебный год**

**Календарь дней единых действий
российского движения детей и молодежи**

Дата	Название события
1 сентября	День знаний
3 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом
30 сентября	Выборы в органы ученического самоуправления общеобразовательных организаций
Первые выходные октября	День пожилых людей
5 октября	День учителя
4 ноября	День Народного единства
20 ноября	Всемирный день прав Ребенка
30 ноября	День Матери
30 ноября	День государственного герба РФ
3 декабря	День неизвестного солдата
3 декабря	Международный день инвалидов
9 декабря	День Героев Отечества
12 декабря	День Конституции России
27 января	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады
23 февраля	День Защитника Отечества
Первое воскресенье марта	Международный день детского телевидения и радиовещания
8 марта	Международный женский день
18 марта	День присоединения Крыма к России
20 марта	День Земли
27 марта	Всемирный День театра
3-ья неделя марта	Единый день профориентации
7 апреля	Всемирный День здоровья

12 апреля	День космонавтики
27 апреля	День «Казачество на защите Отечества»
1 мая	Праздник весны и труда
9 мая	День Победы
19 мая	День детских общественных организаций
1 июня	День защиты детей
23 июня	Международный Олимпийский день
30 июня	День молодежи
2 июля	День спортивного журналиста
8 июля	День семьи, любви и верности
август (2-ая суббота августа)	День физкультурника
22 августа	День Государственного флага Российской Федерации

Движение первых работает по следующим направлениям:

- 1. Образование и знания. "УЧИСЬ И ПОЗНАВАЙ!"**
- 2. Наука и технологии. "ДЕРЗАЙ И ОТКРЫВАЙ!"**
- 3. Труд, профессия и своё дело. "НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!"**
- 4. Культура и искусство. "СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!"**
- 5. Волонтерство и добровольчество. "БЛАГО ТВОРИ!"**
- 6. Патриотизм и историческая память. "СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!"**
- 7. Спорт. "ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!"**
- 8. Здоровый образ жизни. "БУДЬ ЗДОРОВ!"**
- 9. Медиа и коммуникации. "РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!"**
- 10. Дипломатия и международные отношения. "УМЕЙ ДРУЖИТЬ!"**
- 11. Экология и охрана природы. "БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!"**
- 12. Туризм и путешествия. "ОТКРЫВАЙ СТРАНУ!"**

Целевые ориентиры воспитательной работы Движения – содействие подрастающему поколению в реализации инициативы, самостоятельности и ответственности в социально значимой общественной деятельности по созиданию и защите интересов Отечества, самореализации и гражданском становлении детей и молодежи в контексте российской идентичности.

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Направление деятельности	Ответственные организации и партнеры	Уровень проведения
Сентябрь						
1	День единых действий Всероссийская акция «Символ народа»	22 Августа	ЦДО	Все направления	Куратор пер.отделения	Районный
2	Семинар совещание для советников директоров по воспитательной работе, ст. вожатых, рук.волонтерских отрядов «Единое воспитательное пространство	25 Августа	КСОШ №2	Все направления	Инспектор отдела образования.	Районный

	школы: мыслим стратегически, действуем сообща»				Специалист по организации работы «Движения Первых»	
3	Августовский педагогический форум «Образование и вызовы времени: стратегия развития на региональном уровне»	26 Августа	ЦДО	Все направления	Руководитель волонтерского отряда	Региональный
4	Всероссийская акция «За знаниями». Формат «Готовься к учебе вместе с нами». Формат «Мой первый учитель».	1 Сентября	ЦДО	«Найди и призвание»	Куратор первичного отделения	Районный
5	Участие в трудовой вахте памяти «Подвиг в камне и бронзе», (очистка от сорняков и другого мусора памятников и обелисков, благоустройство памятных мест Климовского района	Сентябрь	Памятные места р.п.Климово и района	«Служи Отечеству»	Куратор РДДМ, рук волонтерского отряда	Районный
6	Неделя первых в рамках реализации Всероссийского проекта Движения первых. Провести выборы и избрать председателя первичного отделения. Познакомиться с планом	Сентябрь	ЦДО	Учись и познавай	Куратор первичного отделения	
7	Творческая мастерская «Изготовление поздравительной открытки ветерану»	17-24 сентября	ЦДО	Благотвори	Кураторы РДДМ, волонтерские отряды	Районный
8	Районная добровольческая патриотическая акция «Я поздравляю ветерану» (поздравление ветеранов, тружеников тыла, почетных жителей р.п. Климово)	24 сентября	Ветераны р.п.Климово и района	Служи Отечеству	Куратор РДДМ, рук волонтерского отряда	Районный
9	Районная акция "Гвоздика в память о той войне" возложение цветов к памятникам и обелискам.	24 сентября	Памятные места р.п.Климово	Служи Отечеству		

1	День волонтера. Районный слёт школьных добровольческих отрядов «Добро начинается с тебя»	5 декабря	ЦДО УО	Все направления	Волонтёрские отряды района	Районный
2	Дни единых действий Организация и проведение мероприятий Информационный час ко Дню славы России «Живая память» ко дню неизвестного солдата День героев Отечества Возложение цветов к памятнику «Скорбящая мать» Урок мужества «Храним память и рассказываем о героях»	3 декабря 9 декабря	ЦДО	Служи Отечеству	Куратор РДШ, актив	Районный
3	Дни единых действий. День Конституции РФ. Правовая игра «Человек и закон»	12 Декабрь	ОУ	Учись и познавай	Куратор РДДМ	Районный
4	Районная благотворительная акция «Новогодняя мастерская», «Сладости для детской радости» (изготовление Новогодних подарков для детей с ограниченными возможностями)	Декабрь	Р.п. Климово, район	Благотвори	Рук. Волонтерских отрядов, активисты	Районный
5	Районная акция «Новогодняя почта», «С Новым годом, солдат!» Изготовление Новогодних открыток, сувениров для участников СВО	Декабрь	ЦДО	Благотвори	Куратор РДДМ Рук. Волонтерских отрядов	Всероссийская
Январь						
1	Всероссийская акция «Российский детский Дед Мороз»	Январь	ЦДО	Благотвори	Куратор РДДМ, рук. волонтерского отряда	Всероссийский
2	Проведение районных мероприятий в дни новогодних каникул: «Ура! У нас каникулы»	Январь	ЦДО	Благотвори	Куратор РДДМ. Совет волонтеров	Районный

1	Районная акция «Букет прекрасных поздравлений». Изготовление поздравительных открыток женщинам, помогающим военнослужащим приграничья.	1-5 Марта	ЦДО	Создай и вдохновляй	Куратор РДДМ, активисты	Районный
2	Творческая мастерская «Подарок маме!» Мастер-классы для девочек (по причёскам) Поможет развить творческие навыки и научиться чему-то новому. Онлайн-флешмоб с Днем 8 марта. «Так много слов хороших хотим мы вам сказать»					
3	Праздничная программа для женщин помогающим военнослужащим приграничья «Только с этого дня начинается в мире весна!» (Мелодия добра)	6 марта	ЦДО	Создай и вдохновляй	Педагоги ЦДО	Районный
4	Акция «Весеннее настроение». Поздравление педагогов пед.труда, узников, тружеников тыла.	7 Март	ЦДО	Благотвори	Активисты РДДМ	Районный
5	Мероприятие ко дню присоединения Крыма к России Мероприятие ко дню присоединения Крыма к России. Акция «Мы вместе»	18 марта	ЦДО	Умей дружить	Активисты РДДМ	Всероссийский
6	Участие в конкурсах и проектах РДДМ	Март	ЦДО		Активисты РДДМ	
Апрель						
1	Конкурсно - игровая программа, посвящённая Дню космонавтики "От мечты к реальности"	12 Апреля	«ЦДО»	Все направления	Руководители ОУ	Районный
2	Ежегодная акция «Весенняя неделя добра».	Апрель	ЦДО	Благотвори	Движение Первых	Районный
3	Районный тематический конкурс декоративно прикладного творчества «Победа в сердце, каждого живёт».	05-30 апреля	ЦДО	Создай и вдохновляй	Активисты РДДМ	Районный
4	Час памяти, посвящённый аварии на Чернобыльской АЭС «Эхо Чернобыля»	Апрель	р.п.Климово, район	Благотвори	Участники РДДМ, волонтеры	Районный

					кие отряды	
5	Операция «Память» (уборка, благоустройство памятных мест и воинских захоронений, шефство над объектами)	Апрель	Р.п. Климово, район	Благо твори	РДДМ, волонтер ы	Райо нный
Май						
1	Участие в районных мероприятиях, посвященных Дню Победы. (по отдельному плану).	3-9 мая		Служу Отечес тву	РДДМ Совет волонтеро в	Райо нный
2	Конкурс поздравительных открыток Акция «Никто не забыт, ничто не забыто», (возложение цветов, венков, гирлянд к памятникам, обелискам, местам воинских захоронений, на могилы участников войны)	7-9 Мая	ЦДО	Служу Отечес тву	Волонтер ский отряд, РДДМ	Райо нный
3	Акция « Согреем сердца ветеранов» (поздравление ветеранов ВО войны, тружеников тыла и почётных жителей р.п.Климово и района)	9 Мая	Р.п. Климово	Служу Отечес тву	РДДМ, волонтерс кие отряды	Райо нный
4	Тематическая фотозона «По следам пионерской истории...» Классная встреча «Пионерия и наше время»	19 Мая	ЦДО	Труд и профес сии	Куратор РДДМ	Реги онал- й
5	Поздравление ветеранов пионерского движения	19 Мая	ЦДО	Благо твори	Активист ы РДДМ	Райо нный
Июнь - Август						
1	Организация и проведение мероприятий: Мастер – класс «День России – каждый день» (посвящённый Дню России	12 июня	ЦДО	Служу Отечес тву	Активист ы РДДМ	Райо нный
2	День единых действий 22 августа День Государственного флага РФ Акция «Гордо реет флаг России»	Июнь- август	ЦДО	Служу Отечес тву	Актив РДДМ	Райо нный

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г

**Годовой план
организационно-методической и коррекционно-развивающей
работы учителя-логопеда
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель: своевременное выявление и преодоление проблем в речевом развитии детей.

Задачи:

- организовать работу по диагностике уровня речевого развития;
- реализовать дополнительную социально-гуманитарную программу индивидуальных занятий «Говорим правильно»;
- реализовать дополнительную краткосрочную социально-гуманитарную программу индивидуальных занятий «Пальчики умелые, язычок весёлый»;
- приобщить родителей к коррекционному процессу.

Мероприятия	Сроки проведения
I. Организационная работа	
1.Подготовка кабинета к новому учебному году. Приобретение и изготовление наглядности для оформления логопедического кабинета.	До 1 сентября
2.Обследование речи детей с целью выявления детей, нуждающихся в логопедической помощи.	Сентябрь-ноябрь В течение года по запросу родителей
3.Зачисление детей, нуждающихся в логопедической помощи, на индивидуальные логопедические занятия.	Сентябрь В течение года по запросу родителей
II. Работа с документацией	
1.Заполнение речевых карт детей, прошедших логопедическое обследование	В течение года

2. Оформление документации логопеда на начало и конец учебного года.	С 1 по 15 сентября, с 15 по 31 мая
3. Составление расписания логопедических занятий.	В течение года
4. Ведение индивидуальных тетрадей для работы с детьми и родителями.	В течении года
5. Составление отчета за первое полугодие и годового отчета о проделанной работе.	К 30 декабря и 30 мая
III. Коррекционная работа.	
1. Проведение подгрупповых занятий согласно циклограмме рабочего времени	С 1 сентября по 31 мая
2. Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	С 1 сентября по 31 мая
IV. Методическая работа.	
1. Разработка индивидуальных планов коррекционной работы с детьми, зачисленными на занятия.	В течение года
2. Индивидуальные консультации для родителей.	В течение года
3. Участие в педагогических советах ЦДО	В течение года, по плану ЦДО
4. Участие в районных семинарах учителей-логопедов на базе МБУ "ЦППМСП"	В течение года, по плану МБУ «ЦППМСП»
5. Проведение открытых индивидуальных занятий для родителей.	В течение года, по запросу родителей.
6. Публикация опыта работы (методических наработок, конспектов занятий, рекомендаций) в печатных периодических изданиях, на образовательных сайтах.	В течение года
V. Взаимосвязь со специалистами ОУ.	
1. Знакомство с диагностикой сенсорной и познавательной сфер детей с речевыми нарушениями, проводимой педагогом-психологом.	В течение года
2. Сотрудничество с педагогом-психологом.	В течение года
3. Индивидуальное консультирование педагогов ЦДО.	В течение года
VI. Самообразование	
1. Изучение новинок специальной литературы.	В течение года
2. Участие в вебинарах логопедических порталов с получением сертификата.	В течение года

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г

**Перспективное планирование
работы учителя-логопеда с родителями
на 2025-2026 учебный год**

Цель: привлечение родителей к активному участию в коррекционном процессе по преодолению речевого дефекта у детей.

Задачи решаемые в результате работы учителя-логопеда и родителей:

- оказание квалифицированной поддержки родителям;
- вовлечение родителей в речевую работу с ребёнком;
- организация правильного отношения к речи детей в домашней обстановке;
- пропаганда логопедических знаний среди родителей и (или) лиц их заменяющих.

Совместная работа логопедов с родителями определяет общий успех коррекционного обучения.

№	Формы и методы работы	Направление, тематика, содержание деятельности	Сроки
1.	Родительские собрания.	Ознакомление родителей (законных представителей) с целью и задачами оказания логопедической помощи в ЦДО.	По плану ЦДО
2.	Анкеты	Знакомство с индивидуальными особенностями ребёнка для повышения эффективности коррекционно-воспитательной работы (ознакомительная).	В течение года
3	Беседы: Ознакомительные	Установление доверительных отношений между семьёй и учителем-логопедом, создание полноценных условий для эмоционально-психического здоровья детей.	В течение года

	Индивидуальные	Знакомство с графиком работы учителя-логопеда, требованиями, особенностями и спецификой коррекционно-логопедической работы. Беседы по результатам логопедического обследования детей. Ознакомление с индивидуальным планом работы на учебный год.	В течение года
		Проведение консультаций для родителей, дети которых не посещают логопедические занятия.	В течение года
4.	Дистанционное взаимодействие с родителями.	- Публикация фотоотчётов с пояснениями о проделанной коррекционной работе в сообществе ВК «Логопед Климово ЦДО» в сети интернета; - Публикация видеоматериалов занятий в личной переписке WhatsApp или ВКонтакте с пояснениями о проделанной коррекционной работе и образцами выполнения заданий дома.	В течение года
5.	«День открытых дверей»	Индивидуальные открытые занятия в присутствии родителей (законных представителей).	По запросу родителей.
6.	Домашние тетради	Совместная работа с родителями по коррекции речевых нарушений у детей. Нацеливание родителей на необходимость помогать дома детям правильно произносить те или иные звуки и выполнять коррекционные задания.	в течение года

7.	Педагогическая библиотека	Ознакомление родителей с популярной логопедической литературой по различным проблемам	по запросу родителей в течение года
----	---------------------------	---	-------------------------------------

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г

**Годовой план
работы с ребенком с ограниченными возможностями здоровья
учителя-логопеда
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель: Оказание логопедической помощи ребенку с ОВЗ с целью успешной его социализации.

Задачи:

- реализовать дополнительную социально-гуманитарную программу индивидуальных занятий «Программа логопедического сопровождения ребенка с ОВЗ»;

Направления деятельности	Сроки проведения
Диагностическое направление	
Диагностика речевых нарушений учащегося с целью выявления структуры речевого дефекта и степени его выраженности.	С 1 сентября до 15 сентября
Коррекционное направление	
Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий согласно расписанию	Сентябрь-май
Консультативное направление	
1.Индивидуальное консультирование родителей: - по данным диагностического обследования ребенка; - по выполнению домашних заданий, для закрепления результата логопедической работы; - по динамике коррекционного процесса.	Сентябрь В течение года В течение года Сентябрь
2. Консультирование педагога-психолога по данным диагностического обследования ребенка.	
Взаимосвязь со специалистами ОУ.	

1. Знакомство с диагностикой сенсорной и познавательной сферы ребенка с ОВЗ, проводимой педагогом-психологом.	Сентябрь
2. Сотрудничество с педагогом-психологом.	В течение года
Организационно-методическое направление	
1. Подготовка к диагностическому обследованию речевого развития ребенка с ОВЗ.	До 1 сентября
2. Изучение документации ребенка с ОВЗ.	С 1 сентября до 15 сентября
3. Составление рабочей программы, календарного плана для ребенка с ОВЗ	С 1 сентября до 15 сентября
4. Анализ коррекционной работы за год	С 20 мая до 31 мая

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г.

П Л А Н
работы педагога-психолога
«Центра дополнительного образования»
на 2025-2026 уч. год

Цель:

Психологическое сопровождение участников учебного процесса;
сохранение и укрепление психологического здоровья детей.

Задачи:

1. Создание благоприятных условий для проявления индивидуальных способностей каждого ребенка.
2. Выявление особенностей развития обучающихся и своевременное устранение негативных факторов, ведущих к отклонениям в становлении их личности.
3. Реализация психологической коррекционно-развивающей работы на протяжении всего образовательного процесса.

№	Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Категория	Форма отчёта
Психодиагностическая работа				
1.	Первичная диагностика развития психических процессов детей, посещающих ШРР	Сентябрь-ноябрь	Обучающиеся ЦДО	Информационная справка

2.	Диагностика эмоционально-волевой сферы детей (по запросу)	В течение года	Обучающиеся ЦДО	Диагностическое заключение
4.	Мониторинг по результатам образовательной и коррекционно-развивающей работы с детьми	Сентябрь-май	Обучающиеся ЦДО	Мониторинг
5.	Индивидуальная и групповая диагностика воспитанников (по запросу)	В течение Года	Обучающиеся ЦДО	Диагностическое заключение
6.	Индивидуальная диагностика готовности к школе (по запросу)	Апрель – май	Дети старшего дошкольного возраста (6-7 лет)	Информационная справка
7.	Анкетирование оценки удовлетворенности родителей качеством образовательной среды	Май	Родители	Информационная справка
8.	Диагностическое обследование по осведомленности подростков о здоровом образе жизни (по запросу)	В течение Года	Подростки	Диагностическое заключение
Коррекционно-развивающая работа				
1.	Индивидуальная и групповая работа с детьми и подростками по коррекции и развитию эмоционально-волевой, личностной и познавательной сферы	Сентябрь-май (по запросу)	Обучающиеся ЦДО	Отчет о проделанной работе по программам. Мониторинг.
2.	Занятия по психологическому просвещению и самопознанию для детей и подростков	Сентябрь-май (по запросу)	Обучающиеся ЦДО	Отчет о проделанной работе по программам. Мониторинг.
3.	Групповое занятие с элементами арт-терапии «Сплоченность и лидерство в группе» в рамках мероприятия, посвященного РДШ. Развивающие психологические настольные игры.	Октябрь	Обучающиеся ЦДО	Отчет о проделанной работе
4.	Групповые занятия для, снижения уровня стресса, обучение самоконтролю.	Ноябрь	Подростки объединений	Отчет о проделанной работе
5.	Оказание платных услуг, в виде психологического сопровождения детей и родителей не посещающих ЦДО, но нуждающихся в помощи.	В течении года(по запросу)	Дети, подростки, взрослые.	Отчет о проделанной работе

4.	Тренинги по психологической подготовке старшеклассников к ГИА и ЕГЭ.	Февраль-апрель	Подростки объединений	Отчет о проделанной работе
Психологическое просвещение				
1.	Работа с родителями. Страхи и фобии ребенка. Адиктивное поведение. Профессиональная деформация и ее влияние на воспитание ребенка.	Сентябрь-май	Родители объединений «ЦДО»	Протоколы заседаний. Отчет за год о проделанной работе Размещение информации в соц.сети
2.	Работа с родителями (родительские собрания, «Круглые столы», лектории)	Сентябрь-май	Родители объединений «ЦДО»	Протоколы родительских собраний. Отчет за год о проделанной работе. Размещение информации в соц.сети
3.	Работа с педагогами (педсоветы, выступления на семинарах, форумах, конференциях)	Сентябрь-май	Педагоги	Протоколы заседаний. Отчет за год о проделанной работе
4.	Профориентационная работа с обучающимися	Март-май	Обучающиеся 13-16 лет	Информационная справка
Психологическое консультирование				
1.	Индивидуальные консультации для обучающихся	Сентябрь-май	Учащиеся	Отчет за год о проделанной работе
2.	Индивидуальные и групповые консультации для родителей	Сентябрь-май	Родители	Отчет за год о проделанной работе
3.	Индивидуальные и групповые консультации для педагогов	Сентябрь-май	Педагоги	Отчет за год о проделанной работе

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г

План работы
педагога – организатора
МБУДО «Центр дополнительного образования»
р.п. Климово
на 2025 – 2026 учебный год

Направление работы: Разработка и проведение массовых мероприятий, акций, организация конкурсов и выставок, участие в организации работы детских объединений, работа с педагогами дополнительного образования, анализ процесса и результатов реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Актуальность работы. Дополнительное образование детей – уникальная сфера, которая объединяет воспитание, обучение, развитие подрастающего поколения. Одной из основных задач системы дополнительного образования детей в современных социальных условиях является оказание помощи учащимся адаптироваться в обществе, реализации личностного потенциала, развитии творческих способностей, становление их самосознания и самоопределения.

На сегодняшний день остро стоит проблема организации и реализации досуга детей и подростков. Следовательно, существует необходимость доступно показать детям и подросткам, насколько интересным и разнообразным может стать правильно организованный досуг и отдых.

Возникает необходимость переосмысления отношения к детскому досугу и поиска педагогически-целесообразных и привлекательных для ребёнка форм досуга. Такими формами являются: массовые мероприятия: конкурсы, концертные программы, фестивали, конференции, интеллектуальные игры, викторины, флешмобы, акции, спортивные и музыкальные развлекательные программы и т.д.

Программа рассчитана на 1 учебный год.

Формы организации: очные, заочные, дистанционные (онлайн).

Основные формы проведения мероприятий: конкурсные и концертные программы, выставки, спортивные соревнования, флешмобы, акции, конференции, семинары, интеллектуальные игры, викторины.

Цель работы педагога - организатора: Создание благоприятных условий для организации содержательного, интересного и познавательного досуга обучающихся, в результате которого осуществляется воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие социализации ребенка.

Задачи: повышение уровня творческого развития обучающихся;

- развитие интереса к культуре и истории родного края;
- выявление одаренных и талантливых обучающихся;
- развитие творческих способностей, социализация обучающихся;
- совершенствование нравственного воспитания обучающихся;
- воспитание у обучающихся патриотизма, бережного отношения к природному и культурному наследию родного края;
- развитие гражданственности и национального самосознания обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства гордости за героическое прошлое своей Родины;
- формирование у обучающихся информационной активности и медиаграмотности;
- развитие и совершенствование культуры речи обучающихся;
- профессиональная ориентация обучающихся.

Ожидаемые результаты: результат, выраженный в предполагаемом обучающемся, обладающим достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим потенциалом и на достаточном уровне овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития. Сформированный у обучающихся нравственный, потенциал, широкий кругозор, коммуникативный потенциал, развитая потребность к самовыражению, познавательной, творческой активности.

№п/п	Название мероприятия (акции)	Дата (сроки) проведения
1	Участие в районных, областных, всероссийских акциях, мероприятиях.	По отдельному плану
2	Организация выставок и проведение районных этапов конкурсов.	По отдельному плану
Сентябрь		
3	Беседа – инструктаж «Безопасный путь домой».	01.09.2025 – 08.09.2025
4	Неделя открытых дверей «Я яркую мозаику сложу» (мастер классы) для обучающихся п. Климово и района.	08.09.2025 - 22.09.2025
Октябрь		
5	«Яркий осенний весёлый денёк» развлекательная программа, посвящённая Дню учителя.	03.10.2025
6	Развлекательная программа для обучающихся объединений	14.10.2025

	«Осенний карнавал идей».	
7	Конкурсно – игровая программа для обучающихся ШРР «Волшебные листочки». (1,2,3 группа)	16.10.2025
8	Конкурсно – игровая программа для обучающихся ШРР «Волшебные листочки». (4,5,6 группа)	17.10.2025
Ноябрь		
9	Флешмоб, посвящённый Дню народного единства «Родная Россия нас объединяет».	31.10.2025
10	Творческая мастерская «День матери: тепло и нежность» (посвящённый дню матери)	25.11.2025
11	КВН для обучающихся объединений «Осенний ералаш». (каникулы)	30.11.2025
Декабрь		
12	Участие в акции (Новогодние окна – 2026год) «Снежное кружево».	08.12.2025 – 12.01.2026
13	Праздничная новогодняя программа для обучающихся объединений «Праздник в ледяном королевстве».	25.12.2025
14	Праздничная новогодняя программа для обучающихся ШРР «Время чудес» (1,2,3,4,5,6 группы)	29.12.2025
14	Праздничная новогодняя дискотека для обучающихся объединений «Новый год Каррамба!».	30.12.2025
Январь		
15	Беседа – инструктаж «Безопасность в зимнее время».	05.01.2026
16	Игра - квест для обучающихся «Зимняя миссия не выполняема». (каникулы)	07.01.2026
17	Информационный час «День полного освобождения Ленинграда от Фашисткой блокады».	27.01.2026
Февраль		
18	Беседа - инструктаж по ПДД «Каждая улица полна неожиданностей».	02.02.2026
19	Спортивно-игровая программа для обучающихся объединений «Мы парни brave!».	18.02.2026
Март		
20	Праздничный музыкальный КВН «Весенние ритмы».	03.03.2026
21	Праздничная игровая программа для обучающихся ШРР « Мартовская сказка» (1,3,4 группы)	05.03.2026
22	Праздничная игровая программа для обучающихся ШРР « Мартовская сказка» (4,5,6 группы)	6.03.2026
Апрель		
23	Развлекательная программа для обучающихся объединений «Жжём по – весеннему!!!» (ко всемирному дню смеха) (каникулы)	01.04.2026
24	Игровой флешмоб ко Дню космонавтики «Поехали!»	12.04.2026
Май		
25	Акция «Окна Победы - 2025»	31.05.2026- 11.05.2026
26	Тематическая выставка декоративно-прикладного творчества «Победа в наших сердцах» (посвящённая Дню Победы в Великой Отечественной войне)	03.05.2026- 17.05.2026
27	Итоговое выпускное мероприятие для обучающихся ШРР	18.05.2026

	«Маленькие шаги в большой мир».	
28	Итоговое выпускное мероприятие для обучающихся объединений «Как прекрасен этот мир!»	26.05.2026
Июнь		
29	Игровая программа, посвящённая Дню защиты детей «Детство – лучшая планета!»	01.06.2026
30	Мастер – класс «Россия – всё, чем я живу!» (посвящённый Дню России)	11.06.2026

Утверждено
Приказ № 36 от «01» 09. 2025г.

План работы музыкального работника МБУДО «Центр дополнительного образования» на 2025 - 2026 учебный год

Направление работы: Разработка и проведение массовых мероприятий, участие в организации работы детских объединений, работа с педагогами дополнительного образования, общеразвивающих программ.

Актуальность работы. Современная наука признает раннее детство как период, имеющий огромное значение для всей последующей жизни человека. Результаты нейропсихологических исследований доказали, что человеческий мозг имеет специальные разделы, ответственные за музыкальное восприятие. Из этого следует, что музыкальные способности – часть нашего биологического наследия. Влияние же музыки на эмоциональное состояние человека давно закрепило первые позиции среди других видов искусств.

Возникает необходимость поиска привлекательных для ребёнка форм досуга. Например: массовые мероприятия(конкурсы, флешмобы, викторины, акции).

Программа рассчитана на учебный год.

Формы организации: очные, заочные, дистанционные (онлайн)

Основные формы проведения мероприятий: выставки, спортивные соревнования, флешмобы ,викторины, семинары, концерты, игровые, конкурсные программы.

Цель работы музыкального работника: Стимулирование креативности и самовыражения через музыку, развитие художественного вкуса и эстетического восприятия.

Задачи: – подготовка и проведение концертов, выступлений, конкурсов и фестивалей;

- разработка и внедрение учебных планов и программ для разных возрастных групп и уровней подготовки;

– адаптация программ в соответствии с интересами и потребностями учащихся;

- выявление одаренных и талантливых обучающихся;

- развитие и совершенствование культуры речи обучающихся;
- профессиональная ориентация обучающихся.

№ п/п	Название мероприятия	Дата (сроки) проведения
Сентябрь		
1	Отбор детей для участия в массовых мероприятиях	01.09.2025-20.09.2025
2	Беседа-инструктаж « Правила поведения на дороге по пути домой »	22.09.2025-26.09.2025
Октябрь		
3	Отбор детей для участия в концертах	01.10.2025-13.10.2025
4	Музыкальное сопровождение « Яркий осенний весёлый денёк »	03.10.2025
5	Музыкальное сопровождение « Осенний карнавал идей »	14.10.2025
6	Музыкальное сопровождение « Волшебные листочки »(1,2,3 группа ШПР)	16.10.2025
7	Музыкальное сопровождение « Волшебные листочки »(4,5,6 группа ШПР)	17.10.2025
Ноябрь		
8	Музыкальное сопровождение « Родная Россия нас объединяет »	31.10.2025
9	Конкурс чтецов для обучающихся ШПР, посвящённая Дню матери « С любовью к маме » (1,2,3 группы)	25.11.2025
10	Конкурс чтецов для обучающихся ШПР, посвящённая Дню матери « С любовью к маме » (4,5,6 группы)	28.11.2025
11	Музыкальное сопровождение « Осенний ералаш »	30.11.2025
Декабрь		
12	Музыкальный номер « Праздник в ледяном королевстве »	25.12.2025
13	Праздничная новогодняя программа для обучающихся ШПР « Время чудес » (1,2,3,4,5,6 группы)	29.12.2025
14	Музыкальное сопровождение « Новый год Каррамба! »	30.12.2025
Январь		
15	Беседа-инструктаж « Безопасность на зимних каникулах »	06.01.2026
16	Музыкальное сопровождение « Зимняя миссия не выполняма »	07.01.2026
Февраль		
17	Беседа-инструктаж « Правила поведения на массовых мероприятиях »	04.02.2026
18	Музыкальное сопровождение « Мы парни brave »	18.02.2026
19	Спортивно - развлекательная программа « Солдатские забавы » для обучающихся ШПР. (1,2,3 группы)	19.02.2026
20	Спортивно - развлекательная программа	20.02.2026

	«Солдатские забавы» для обучающихся ШПР. (4,5,6,7 группы)	
Март		
21	Беседа-инструктаж «Профилактика вирусных заболеваний»	02.03.2026
22	Музыкальное сопровождение «Весенние ритмы»	03.03.2026
23	Музыкальный номер «Мартовские сказки»	06.03.2026
Апрель		
24	Музыкальное сопровождение «Жжём по-весеннему!!!»	01.04.2026
25	Квест-игра «В здоровом теле-здоровый дух!»	07.04.2026
26	Музыкальное сопровождение «Поехали!»	12.04.2026
Май		
27	Беседа-инструктаж «Безопасность на майских праздниках»	01.05.2026
28	Музыкальный номер «Маленькие шаги в большой мир»	18.05.2026
Июнь		
29	Музыкальное сопровождение «Детство –лучшая планета!»	01.06.2026
30	Беседа-инструктаж «Безопасное лето»	10.06.2026
31	Акция «День России»	11.06.2026

